Leitung Finanz- und Rechnungswesen / Controlling (m/w/d)

Ort: Greifenberg, Deutschland (hybrid)

Die Alsitan GmbH ist ein deutsches Unternehmen mit über 75 Jahren Erfahrung in der Entwicklung und Vermarktung hochwertiger Nahrungsergänzungs- und Naturkosmetik-Produkte. Mit rund 30 Mitarbeitenden vereinen wir langjährige Expertise mit dem Ehrgeiz, uns im digitalen Raum weiterzuentwickeln. Unser Hauptsitz befindet sich im Großraum München. Bei uns sind Sie kein kleines Rädchen im Getriebe – Sie gestalten aktiv mit und hinterlassen einen echten Fußabdruck.

Sie haben ein Faible für Zahlen, sind breit aufgestellt, von Natur aus sehr gewissenhaft, denken und arbeiten gern über den Tellerrand hinaus und bringen das nötige Knowhow mit, um das Finanz- und Rechnungswesen zu verantworten? Auf zu Alsitan! Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt **eine erfahrene Leitung Finanz- und Rechnungswesen / Controlling** in Vollzeit. Bei uns finden Sie eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit hoher Wertschätzung. Und dazu nette Kollegen*innen, die alles geben, um Sie schnell ins Boot zu holen.

Ihre Aufgaben

- Fachliche und organisatorische Leitung der Finanzbuchhaltung
- Sicherstellung einer ordnungsgemäßen, vollständigen und termingerechten Buchführung
- Verantwortung für Debitoren-, Kreditoren-, Sachkonten- und Anlagenbuchhaltung
- Steuerung des Zahlungsverkehrs, Mahnwesens und Forderungsmanagements
- Erstellung von Jahresabschlüssen
- Ansprechpartner für externe Dienstleister
- Sicherstellung der Einhaltung steuerlicher, handelsrechtlicher und interner Vorgaben
- Aufbau und Dokumentation verlässlicher Prozesse, Kontrollen und Vertretungsregelungen

- Aufbau und Weiterentwicklung eines praxisorientierten Controllings
- Erstellung von Budgets, Forecasts und Soll-Ist-Vergleichen
- Analyse von Kosten, Erlösen, Margen und Ergebnisentwicklungen
- Entwicklung aussagekräftiger Kennzahlen und Managementberichte
- Unterstützung der Geschäftsführung bei betriebswirtschaftlichen Entscheidungen
- Aufbereitung von Abweichungsanalysen und konkreten Handlungsempfehlungen
- Weiterentwicklung der Kostenstellen-, Kostenträger- und Ergebnisrechnung

- Überprüfung und Optimierung der buchhalterischen Einrichtung, Stammdaten und Buchungslogiken
- Weiterentwicklung der Softwareunterstützung für Buchhaltung, Controlling und Zahlungsverkehr
- Identifikation und Umsetzung von Automatisierungs- und Digitalisierungspotenzialen
- Dokumentation von Abläufen, Zuständigkeiten und Systemkonfigurationen
- Sicherstellung einer hohen Datenqualität und nachvollziehbarer Prozesse

- Fachliche Führung und Weiterentwicklung der Mitarbeitenden im Finanz- und Rechnungswesen
- Organisation der Aufgabenverteilung, Vertretungen und Arbeitsabläufe
- Unterstützung der Geschäftsführung bei vorbereitenden personaladministrativen Aufgaben

- Abstimmung mit externen Dienstleistern, insbesondere Lohnabrechnung, Steuerberatung und Behörden
- Unterstützung bei Ein- und Austritten sowie bei organisatorischen Personalprozessen

Ihr Profil

- Abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium, kaufmännische Ausbildung mit entsprechender Weiterbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen, idealerweise in einem mittelständischen Unternehmen
- Fundierte Kenntnisse in Finanzbuchhaltung, Abschlusserstellung und Controlling
- Erfahrung in der Führung oder fachlichen Koordination von Mitarbeitenden
- Gute Kenntnisse im Handels- und Steuerrecht
- **Erfahrung mit ERP- oder Finanzbuchhaltungssystem BusinessCentral sowie mit Softwareeinführungen oder Systemoptimierungen**
- Sehr gute Kenntnisse in Microsoft Excel
- Ausgeprägtes Verständnis für Prozesse, Systeme und betriebswirtschaftliche Zusammenhänge
- Strukturierte, selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise

Was uns besonders wichtig ist

Sie behalten auch in anspruchsvollen Situationen den Überblick und verbinden fachliche Genauigkeit mit pragmatischen Lösungen. Sie arbeiten eng mit der Geschäftsführung zusammen und erhalten den notwendigen Gestaltungsspielraum, um das Finanz- und Rechnungswesen dauerhaft leistungsfähig aufzustellen.

Benefits

- Ein traditionsreiches Unternehmen mit **stabiler Marktstellung und Wachstumsambitionen**
- **Viel Gestaltungsspielraum** – Sie bauen etwas auf, statt nur zu verwalten
- **Hybrides Arbeiten**: bis zu 20 % Remote nach Einarbeitungsphase
- Ein **kleines, kollegiales Team** mit kurzen Entscheidungswegen & **flachen Hierarchien**
- Möglichkeit, sich fachlich **weiterzuentwickeln** und **Verantwortung** zu übernehmen
- Sicherer Arbeitsplatz in einer **wachstumsstarken Branche**

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive Anschreiben und Lebenslauf.